

Profiel bestuurder - Vrij CLB Limburg

Doel van het mandaat

Als bestuurder draag je mee de strategische verantwoordelijkheid voor een kwaliteitsvolle, toekomstgerichte en warme CLB-werking. Je bewaakt missie, visie en waarden, zet mee de lange-termijnkoers uit en waakt over de randvoorwaarden (mensen, middelen, organisatie), zonder tussen te komen in de dagelijkse operationele werking van de organisatie.

Kernrol van een bestuurder

- Bepaalt mee de strategische koers en visie.
- Waakt over missie, waarden en kwaliteit van de dienstverlening.
- Oefent toezicht uit op de organisatie en het gebruik van middelen.
- Ondersteunt en superviseert de directie op strategisch niveau.
- Handelt onafhankelijk en in het belang van de organisatie.
- Draagt bij tot goed bestuur, transparantie en verantwoording.

Basisprofiel - houding en waarden

- Hart voor kinderen en jongeren en gelijke onderwijskansen.
- Sterke affiniteit met onderwijs, welzijn en maatschappelijke opdracht.
- Onderschrijft en draagt missie, visie en waarden van Vrij CLB Limburg uit.
- Integer, onafhankelijk en discreet.
- Positief kritisch en opbouwend.

Onafhankelijkheid en onverenigbaarheden

- Bestuurders handelen steeds onafhankelijk en uitsluitend in het belang van Vrij CLB Limburg en zijn doelgroep.
- Het mandaat is onverenigbaar met een functie als directeur of personeelslid van Vrij CLB Limburg.
- Het mandaat is in principe onverenigbaar met een functie als directeur van een school die met het CLB een samenwerkingsovereenkomst heeft.
- Bestuurders nemen geen mandaat op namens een organisatie, school of belangengroep, maar treden op in persoonlijke hoedanigheid.
- Potentiële belangenconflicten worden transparant gemeld en besproken binnen het bestuursorgaan.

Persoonlijke ingesteldheid

- Strategisch denkvermogen en brede, overstijgende blik.
- Flexibel, open en lerend ingesteld.
- Teamspeler in een collegiaal bestuur.
- Respectvolle en verbindende communicatie.
- Bereid tot reflectie en zelfevaluatie.



Competenties

Essentiële competenties:

- Strategisch en beleidsmatig denken.
- Inzicht in governance en rolverdeling bestuur – directie – organisatie.
- Kritisch analyseren van dossiers.
- Constructieve besluitvorming.
- Omgaan met complexiteit en verandering.

Aanvullende expertise (meerwaarde, geen vereiste):

- Onderwijs of leerlingenbegeleiding.
- Welzijn, gezondheid of jeugdhulp.
- HR, organisatieontwikkeling of verandermanagement.
- Financieel of juridisch beleid.
- Energie/duurzaamheid, infrastructureel.
- Lokale netwerken en beleidscontext.

Uitgangspunt: voorkeur voor een generalistisch profiel met kritische en strategische blik. Specifieke expertise kan extern worden ingebracht.

Netwerk en maatschappelijke rol

- Inzet van relevant netwerk.
- Ambassadeur van Vrij CLB Limburg.
- Brugfunctie tussen onderwijs, welzijn, gezondheid en beleid.

Engagement

- Regelmatige deelname aan de bestuursvergaderingen.
- Actieve voorbereiding en inbreng.
- Occasioneel bijkomend overleg in functie van strategische dossiers.
- Mandaat is onbezoldigd.